

Tekst van de statuten van de vereniging: **EHBO Vereniging Kampen en IJsselmuiden**
na wijziging van de statuten bij akte op 21 augustus 2007 verleden voor
mr. A.C. Goedegebure, notaris te Kampen.

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

ARTIKEL 1.

1. De vereniging draagt de naam: **EHBO Vereniging Kampen en IJsselmuiden**.
2. De vereniging is gevestigd te Kampen.
3. De vereniging is opgericht op één april negentienhonderd vijftientig.

DOEL EN MIDDELEN

ARTIKEL 2.

1. De vereniging heeft ten doel te bevorderen al datgene wat kan leiden tot het voorkomen van ongevallen en het verlenen van verantwoorde eerste hulp bij ongevallen en andere levensreddende handelingen, zulks in de meest ruime zin des woords. De vereniging beoogt niet het maken van winst.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 1. Het bevorderen van het geven van voorlichting in een zo breed mogelijke kring over
 - a. de noodzaak van eerste hulpverlening bij ongevallen;
 - b. de wijze waarop eerste hulp moet worden verleend;
 - c. de wijze waarop ongevallen kunnen worden voorkomen;
 - d. de wijze waarop reanimatie een leven kan redden.
 2. Het bevorderen van het onderwijs op het gebied van de eerste hulpverlening bij ongevallen door te informeren over diverse cursussen, bijscholing en nascholing.
 3. Het organiseren van cursussen waarin zowel theoretisch als praktisch onderricht wordt gegeven in het verlenen van eerste hulp.
 4. Het organiseren van bijscholingscursussen die er toe bijdragen verlenging mogelijk te maken van het EHBO diploma met daar eventueel bijbehorende aantekeningen en/of certificaten met betrekking tot eerste hulpverlening.
 5. Het organiseren van deelcursussen en vervolgcursussen op het gebied van hartreanimatie, Automated External Defibrillator (AED) helper enzovoort.
 6. Het zenden van materialen en bij voorkeur gediplomeerde helpers naar plaatsen waar ongelukken kunnen gebeuren.
 7. Het al dan niet in georganiseerd verband daadwerkelijk verlenen van eerste hulp bij evenementen.
 8. Het plaatsen en/of uitlenen van verbandkoffers in de gemeente Kampen. Nadere omschrijvingen kunnen worden geregeld in de reglementen.

9. Het samenwerken met instellingen en organisaties met een gelijkgerichte doelstelling. Nadere omschrijvingen inzake samenwerking met of aansluiting bij dergelijke instellingen of organisaties kunnen worden geregeld in de reglementen.
10. Het geven van bekendheid via de media over de activiteiten van de vereniging
11. Alle andere haar ten dienste staande wettige middelen die het bereiken van het doel kunnen bevorderen.

DUUR

ARTIKEL 3.

De duur van de vereniging geldt voor onbepaalde tijd.

LEDEN

ARTIKEL 4.

1. Leden zijn natuurlijke personen, die de leeftijd van vijftien jaar hebben bereikt en die zich als zodanig conform het gestelde in artikel 8 bij het bestuur hebben aangemeld.
2. De vereniging kent bovendien ereleden. Zij hebben zich op de één of andere wijze voor de vereniging en het haar gestelde doel verdienstelijk gemaakt. Zij kunnen op voorstel van het bestuur of de leden hiertoe in een ledenvergadering worden benoemd. Nadere omschrijvingen van ereleden kunnen worden gegeven in de reglementen.
3. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden en ereleden zijn opgenomen.

CURSISTEN, JEUGDLEDEN EN DONATEURS

ARTIKEL 5.

1. Jeugdleden kunnen zijn zij, die aan de activiteiten van de vereniging deelnemen en de vijftienjarige leeftijd nog niet hebben bereikt.
2. Cursisten zijn zij die een door de vereniging georganiseerde opleiding voor het EHBO diploma volgen.
3. Donateurs kunnen zijn verenigingen, andere rechtspersonen dan wel soortgelijke organisaties en natuurlijke personen, die jaarlijks – dan wel éénmalig – aan de vereniging (een) bijdrage(n) schenken.
4. Jeugdleden, cursisten en donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die, welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd.
5. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle cursisten, jeugdleden en donateurs zijn opgenomen.

TOELATING

ARTIKEL 6.

1. Zij die lid van de vereniging wensen te worden dienen zich – onverminderd het bepaalde in lid 2 – te wenden tot het bestuur, hetwelk over de toelating beslist bij meerderheid van stemmen.

2. Bij niet-toelating tot lid of jeugdlid kan de ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Voor minderjarigen dient, zonodig, van de toestemming van de wettelijke vertegenwoordiger te blijken.
4. Cursisten die met goed gevolg het examen voor het EHBO diploma hebben afgelegd, kunnen op hun verzoek met ingang van het volgende verenigingsjaar worden toegelaten als lid.
5. Alleen de leden van de vereniging zijn stem- en kiesgerechtigd.

EINDE LIDMAATSCHAP

ARTIKEL 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid, door middel van een daartoe strekkende schriftelijke kennisgeving aan de secretaris. Het lidmaatschap kan in geval van opzegging door het lid alleen eindigen tegen het einde van het verenigingsjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand, behoudens het onder c en d bepaalde;
 - c. opzegging van het lidmaatschap door het lid kan onmiddellijk geschieden, indien van het lid redelijker wijs niet gevraagd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. een lid kan binnen een maand, nadat hem een besluit waarbij de verplichtingen van de leden – voor zover geen verplichtingen van geldelijke aard – zijn verzwamd, is bekend geworden of is medegedeeld, door opzegging van het lidmaatschap de toepasselijkheid van het besluiten te zijnen opzichte uitsluiten;
 - e. door schriftelijke opzegging door het bestuur van de vereniging; dit kan geschieden, wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - f. door ontzetting (royement), hetgeen door het bestuur wordt uitgesproken, doch uitsluitend wanneer een lid handelt, in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. In geval van ontzetting wordt de betrokkene ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgaaf van redenen in kennis gesteld. Hem staat binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit tot ontzetting beroep open op eerstvolgende ledenvergadering. De uitspraak van de algemene ledenvergadering is bindend voor beide partijen. Gedurende die beroepstermijn en hangende het beroep is het betrokken lid geschorst.
2. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse contributie voor het geheel verschuldigd.

3. Het bestuur heeft te allen tijde de bevoegdheid de aan het lidmaatschap verbonden rechten geheel of ten dele te schorsen, indien en voor zolang een lid in gebreke blijft in de nakoming van zijn financiële- of andere verplichtingen, jegens de vereniging.
4. Bij beëindiging van het lidmaatschap gaan voor het betrokken lid alle aan het lidmaatschap verbonden rechten verloren.

**EINDE RECHTEN EN VEPLICHTINGEN VAN DE CURSISTEN,
JEUGDLEDEN EN DONATEURS**

ARTIKEL 8.

1. De rechten en verplichtingen van een cursist, jeugdlid en van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat het cursusgeld en de jaarlijkse bijdrage voor jeugdleden voor het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

**RECHTEN EN VERPLICHTINGEN DER LEDEN, CURSISTEN, JEUGDLEDEN
EN DONATEURS**

ARTIKEL 9.

1. De leden en jeugdleden hebben het recht van de door de vereniging geboden faciliteiten gebruik te maken en deel te nemen aan de door of namens haar georganiseerde evenementen en activiteiten. Op verzoek kunnen ook de donateurs hiervan gebruikmaken. Eén en ander moet geschieden overeenkomstig de reglementen, besluiten en gebruiken en eventueel onder de voorwaarden als door het bestuur ter zake zijn of zullen worden gesteld.
2. De leden en jeugdleden betalen een contributie waarvan het bedrag voor iedere categorie wordt vastgesteld in de jaarlijkse algemene ledenvergadering. Mochten hieromtrent van bestuurszijde geen voorstellen komen dan blijven de bedragen die op dat moment gelden gehandhaafd.
3. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
4. Zowel de leden, de jeugdleden als de cursisten zijn gehouden de door hen verschuldigde bedragen bij de aanvang van het nieuwe verenigingsjaar ineens te voldoen aan de penningmeester, door overschrijving ten gunste van de bank- of girorekening van de vereniging. Bij uitzondering kan betaling contant geschieden.
5. Leden, cursisten of jeugdleden, die op 31 december van enig verenigingsjaar de door hen verschuldigde bedragen nog niet hebben betaald kunnen door het bestuur als wanbetaler worden beschouwd en van de ledenlijst, cursistenlijst of jeugdledenlijst worden afgevoerd. Het bestuur behoudt zich alle rechten voor om het verschuldigde bedrag alsnog in- of buiten rechte in te vorderen. De kosten hiervan komen voor rekening van de wanbetaler.

6. De vereniging kan algemene voorwaarden maken danwel reeds in werking zijnde algemene voorwaarden gebruiken. Algemene voorwaarden of wijzigingen daarin dienen door de algemene ledenvergadering te worden bekrachtigd.

BESTUUR

ARTIKEL 10.

1. Het bestuur streeft ernaar te bestaan uit ten minste vijf en ten hoogste negen leden. De bestuursleden worden benoemd, geschorst of ontslagen door de algemene ledenvergadering. Ieder bestuurslid kan te allen tijde door het bestuur worden geschorst. Een schorsing die niet binnen vier maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verlopen van die termijn.
2. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden;
 - b. door zijn eigen aftreden op eigen verzoek;
 - c. door zijn overlijden, ondercuratelestelling of wanneer over zijn vermogen of persoon een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld;
 - d. het einde van het lidmaatschap van de vereniging.
3. De benoeming van een bestuurslid geschiedt door en uit de leden van de vereniging voor de duur van drie jaar. Een te benoemen bestuurslid moet meerderjarig zijn.
4. Jaarlijks treedt eenderde gedeelte van het aantal bestuursleden af volgens een door het bestuur op te maken rooster, met dien verstande dat de voorzitter, de secretaris en de penningmeester elk in een ander jaar aftreden. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Nieuw benoemde bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorganger in.
5. De benoeming van bestuursleden kan geschieden uit één of meer bindende voordrachten (kandidaatstellingen). Tot het opmaken van zodanige voordrachten zijn bevoegd zowel bestuur als ten minste tien procent (10%) van de leden. De voordracht door het bestuur wordt bij oproeping voor de ledenvergadering medegedeeld. Een voordracht door tien procent (10%) of meer leden moet ten minste twee werkdagen voor de betreffende algemene ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
6. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door met ten minste twee/derde ($2/3$) van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene ledenvergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde ($2/3$) van de leden vertegenwoordigd is.
7. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
8. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

9. Bij een vacature in het bestuur wordt daarin voorzien in de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 van dit artikel vermelde getal is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Zodra het aantal bestuursleden is gedaald tot drie, is het bestuur verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaatsen aan de orde komt.
10. De voorzitter, secretaris en penningmeester van het bestuur worden door de algemene ledenvergadering in functie gekozen. De overige bestuursleden verdelen onderling de werkzaamheden. Ook kunnen vervangers worden aangewezen voor de respectievelijke functies van voorzitter, secretaris en penningmeester. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester zijn in principe niet verenigbaar.
11. De bestuurders genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen financiële beloning. Ook kan aan bestuurders geen vacatie- of presentiegeld worden toegekend. De door de bestuurders gemaakte onkosten worden vergoed. Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door een bestuurder aan of ten behoeve van de vereniging behoeven de voorafgaande schriftelijk vastgelegde eenstemmige toestemming van alle overige bestuurders. Hetzelfde geldt wanneer de bestuurder bij deze leveranties, werkzaamheden of dienstverlening een indirect belang heeft.
12. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur.
13. Bestuursbesluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Een geldig besluit kan slechts genomen worden, wanneer meer dan de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Een bestuurslid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander bestuurslid doen uitbrengen. De secretaris en/of de notulist dragen er zorg voor, dat de genomen besluiten worden genotuleerd. Deze notulen worden door het bestuur vastgesteld.
14. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo vaak als de voorzitter of twee andere bestuursleden dit nodig vinden. Het bestuur vergadert ten minste vier keer per verenigingsjaar. De termijn tot oproeping voor een vergadering bedraagt ten minste vierentwintig (24) uur.
15. In de reglementen kunnen nadere regelingen aangaande de vergaderingen van- en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

VERTEGENWOORDIGING EN BEVOEGDHEID

ARTIKEL 11.

1. Aan het bestuur is de leiding van de vereniging opgedragen. Het neemt die maatregelen en besluiten welke naar zijn oordeel bevorderlijk zijn voor het bereiken van het doel van de vereniging, behoudens de goedkeuring van de algemene ledenvergadering in de gevallen waarin die mocht worden vereist.

2. Het dagelijks bestuur is bevoegd in de naam van de vereniging te handelen en in rechte op te treden ter uitvoering van de besluiten door het bestuur en de algemene vergadering, behoudens het in lid 3 bepaalde.
3. De penningmeester is bevoegd om gelden voor de vereniging te ontvangen en daarvoor kwijting te verlenen zonder medeweten van een ander bestuurslid. Hij is verplicht om aan de voorzitter en secretaris op hun verzoek inzage te verlenen in alle financiële bescheiden.
4. Alle uitgaande stukken van het bestuur en de vereniging worden door de secretaris of zijn plaatsvervanger ondertekend.
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijke schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
6. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot:
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - c. het ter leen verstrekken van gelden alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het aangaan van dadingen;
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitraire procedures; doch met uitzondering van conservatoire maatregelen en het nemen van rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten;
 - g. het verrichten van rechtshandelingen en investeringen, die desgewenst een bij de reglementen te bepalen bedrag of waarde te boven gaan, of waardoor de vereniging voor langer dan één jaar wordt verbonden. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan;
 - h. erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
7. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd. In de reglementen kunnen nadere regelingen aangaande de taak en de mogelijkheden van die commissies worden genoemd.

JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING

ARTIKEL 12.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit. Het jaarverslag dient vergezeld te gaan van een staat van baten en lasten en rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de eerder genoemde termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
3. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit haar midden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering (schriftelijk) verslag van haar bevindingen uit.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich in haar onderzoek door deskundigen laten bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 1 en 2, zeven jaren lang te bewaren.

LEDENVERGADERINGEN

ARTIKEL 13.

1. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Ten minste eenmaal per jaar wordt binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar een algemene ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden.
3. De agenda van de jaarvergadering bevat ten minste de volgende punten:
 - a. eventuele verkiezing van bestuursleden (art. 10);
 - b. jaarverslag door het bestuur over het afgelopen boekjaar (art. 12 lid 2);
 - c. rekening en verantwoording door het bestuur over het beleid, zoals in het afgelopen boekjaar gevoerd (art. 12 lid 2);
 - d. verslag van bevindingen van de kascommissie (art. 12 lid 3);
 - e. benoeming kascommissie (art. 12 lid 3);
 - f. vaststelling contributie (art. 9 lid 2);
 - g. rondvraag.

4. Tevens worden in deze vergadering voorstellen behandeld, welke door het bestuur zijn gedaan of door ten minste vijf leden. Laatstbedoelde voorstellen moeten ten minste tien dagen vóór de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. Eén en ander geldt ook voor buitengewone algemene ledenvergaderingen.
5. Buitengewone algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit nodig oordeelt. Buitengewone algemene ledenvergaderingen kunnen ook worden gehouden op verzoek van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende deel van de stemmen. Zodanig verzoek moet schriftelijk aan het bestuur worden gedaan onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Het bestuur is alsdan verplicht tot het bijeenroepen van een buitengewone algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken, bij gebreke waarvan de verzoekers bevoegd zijn zodanige ledenvergadering zelf bijeen te roepen, doch uitsluitend ter behandeling van de onderwerpen in het verzoek vermeld.
6. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden, ereleden en jeugdleden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden, geschorste jeugdleden en geschorste bestuursleden.
7. Over de toelating van andere dan in lid 6 bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.
8. In de algemene ledenvergadering zijn uitsluitend de ereleden en leden stemgerechtigd. Ieder lid van de vereniging (art. 6 lid 5) heeft één stem.
9. Een stem kan niet door een gemachtigde worden uitgebracht.

WIJZE VAN BIJEENROEPEN VAN LEDENVERGADERINGEN

ARTIKEL 14.

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden en jeugdleden volgens de ledenregisters bedoeld in art. 4 lid 3 en art. 5 lid 5. De termijn voor oproeping bedraagt ten minste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Ingeval van statuten wijziging gelden bovendien de voorschriften vervat in artikel 18.

ORDE VAN DE VERGADERING

ARTIKEL 15

1. De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij zijn afwezigheid door één van de overige bestuursleden. Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan benoemt de vergadering uit haar midden een dagvoorzitter.
2. Van hetgeen ter vergadering wordt besproken worden door de secretaris of een notulist notulen gemaakt. De notulen worden door de algemene ledenvergadering

vastgesteld. In voorkomende gevallen zoals een statutenwijziging is het bestuur gerechtigd een uittreksel uit de notulen op voorhand vast te stellen.

3. Alle besluiten van de algemene ledenvergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, behoudens schorsing/ontslag van een bestuurslid dat met een meerderheid van stemmen dient te geschieden conform het hierna in artikel 18 bepaalde. Onder volstreekte meerderheid van stemmen wordt verstaan de helft van het hoogste aantal van de geldig uitgebrachte stemmen vermeerderd met één.
4. Blanco stemmen, en in geval van schriftelijke stemming getekende briefjes, worden geacht als niet te zijn uitgebracht.
5. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de vergadering anders besluit.
6. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Heeft bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
7. Van het verhandelde in alle ledenvergaderingen worden door de secretaris van het bestuur notulen gehouden.

GELDMIDDELEN

ARTIKEL 16.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit
 - a. cursusgeld; contributies en donaties;
 - b. schenkingen en legaten;
 - c. de opbrengst van collecten en acties;
 - d. alle andere baten.
2. Uit de geldmiddelen van de vereniging worden de kosten bestreden die voortvloeien uit de in artikel 2 omschreven middelen alsmede middelen tot het goed en verantwoord kunnen werken van degenen die verantwoordelijk zijn voor de administratie van de vereniging. In de reglementen kunnen nadere regelingen aangaan deze zaken worden opgenomen.
3. Het bestuur besluit over de vaststelling van alle cursus- en les gelden.

VERENIGINGSJAAR

ARTIKEL 17.

1. Het verenigingsjaar, tevens boekjaar, loopt van de eerste januari tot en met de eenendertigste december daaraanvolgend.
2. Het cursusseizoen loopt van één september tot en met de dertigste juni daaraanvolgend.

STATUTENWIJZIGING

ARTIKEL 18.

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd bij besluit van de algemene ledenvergadering, genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van het aantal van de uitgebrachte geldige stemmen.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een ledenvergadering waarin ten minste twee/derde van de leden is vertegenwoordigd.
3. Indien op de onder lid 2 genoemde algemene vergadering minder dan twee/derde van het ledental aanwezig is kan het voorstel tot statutenwijziging niet worden behandeld, doch dient binnen veertien dagen na deze bijeenkomst een tweede vergadering te worden gehouden. Ongeacht het dan aanwezige aantal leden wordt over het voorstel tot statutenwijziging gestemd.
4. Op de agenda van de betreffende vergadering moet zijn vermeld, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn van oproeping tot zodanige vergadering bedraagt ten minste zeven dagen.
5. Zij, die de oproeping voor de vergadering hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. Op uitdrukkelijk verzoek van een lid zullen de concept statuten aan dat lid vooraf worden toegezonden.
6. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt en een authentiek afschrift van die acte en de gewijzigde statuten zijn neergelegd ten kantore van het openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel binnen welk gebied de vereniging haar zetel heeft.

ONTBINDING

ARTIKEL 19.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van artikel 18 is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande, dat thans een meerderheid is vereist van ten minste vier/vijfde van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Een besluit tot ontbinding behoeft ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een ledenvergadering waarin ten minste twee/derde van de leden is vertegenwoordigd.
3. Indien op de onder lid 2 genoemde algemene vergadering minder dan twee/derde van het ledental aanwezig is kan het voorstel tot ontbinding niet worden behandeld, doch dient binnen veertien dagen na deze bijeenkomst een tweede vergadering te worden gehouden. Ongeacht het dan aanwezige aantal leden wordt over het voorstel tot ontbinding gestemd.

4. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit nodig is voor de vereffening van haar zaken. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het bestuur. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden in liquiditeit.
5. Ingeval van ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig saldo – na betaling van alle schulden – vastgesteld bij besluit van de algemene ledenvergadering.
6. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereniging houdt in het geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel binnen welk gebied de vereniging haar zetel heeft.

REGLEMENTEN

ARTIKEL 20.

1. De algemene ledenvergadering kan één of meer reglementen vaststellen, waarin huishoudelijke zaken en anderen onderwerpen worden geregeld, welke niet in de statuten zijn vervat of welke een nadere regeling behoeven.
2. Zodanige reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten.

SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 21.

1. Het bestuur draagt er zorg voor dat in het in artikel 18 lid 4 bedoelde register steeds worden ingeschreven, de naam, de voornamen, de geboortedata, het adres en de woonplaats van alle bestuursleden. Ook dient bij inschrijving in genoemd register een afschrift van een geldig identiteitsbewijs te worden overhandigd.
2. In alle gevallen, waarin de wet, de statuten of de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.